

令和5年度一般社団法人 鳥取中部観光推進機構  
職員採用試験（9月採用）申込書

NO.	(※空欄)						
応募区分	事務員						
ふりがな							
氏名							
生年月日	年	月	日	(満 歳)			
連絡先	住所 〒 —						
※mailは合否連絡で必要となります。	(mail)						
	電話番号 (自宅) — (携帯) —						
(お持ちの方は両方記載してください)							
学歴・職歴 (義務教育修了以降)	年	月	(社名等)	) 入学・入社	年	月	卒業・中退・退職
	年	月	( )	) 入学・入社	年	月	卒業・中退・退職
	年	月	( )	) 入学・入社	年	月	卒業・中退・退職
	年	月	( )	) 入学・入社	年	月	卒業・中退・退職
	年	月	( )	) 入学・入社	年	月	卒業・中退・退職
	年	月	( )	) 入学・入社	年	月	卒業・中退・退職
	年	月	( )	) 入学・入社	年	月	卒業・中退・退職
必要資格等 (該当区分に○又は記入)	在留資格 (日本国籍を有しない方のみ) 資格名( ) 有効期限( )						
	※面接当日、在留資格証を確認しますので、御持参ください(コピー等は不要)						
	自動車普通免許証(国際免許証) 取得年月( ) 有効期限( )						
マイクロソフトオフィス(エクセル及びワード)の使用経験 あり なし							
扶養家族の有無	あり( 人) なし						
優遇経験等 (※多い場合は別紙に記載してください)	外国語コミュニケーション能力	区分	あいさつ程度	日常会話程度	ビジネス会話可能	母国語(並み)	
		韓国語					
		中国語					
		その他( )					
	日本語(※外国人の場合)						
優遇経験の内容(実務経験・資格等) (経験業務の概要) (取得資格名) (企業・団体・学校名等) (職・役割の名称) (従事期間)							

(顔写真)

- ・ﾀﾞｲ4cm×ヨｺ3cm
- ・6月以内に無帽で撮影したもの
- ・申込時に貼付け提出ください

<p>志望動機</p>	
<p>自己PR (適性、特技、 性格、長所 等)</p>	
<p>鳥取中部 エリアへの 思い・印象等</p>	
<p>特記事項 (勤務開始日 等、勤務上、 特に配慮が 必要な事項 等)</p>	